

## BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

**Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet**

**Beszámolási időszak: 2017. október 1-31.**

**Pályázó neve: Tóth Amanda**

*A képviselőlet rendes és rendkívüli ülései:*

2017. 10. 03.	GHK ülés
2017. 10. 24.	GHK ülés

*Belső bizottságokra vonatkozó információk*

2017. 10. 01.	Szociális Bizottsági ülés	Munkacsoport megbeszélés	60
2017. 10. 05.	GHK eseti ülés	Kari Tanács	60
2017. 10. 30.	GHK eseti ülés	Egyeztetés az öntevékeny körök értékelési rendszerének átalakításáról	90

*Egyéni munka bemutatása*

2017.10.01.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Egyeztetés Csala Tassal a jövőbeli tervekkel kapcsolatban	40
2017.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Varró Gergővel az alakuló ülés levezényléséről	60
2017.10.04.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés az alelnökökkel	80
2017.10.04.	Egyéb	Egyéni feladat	Irodai felszerelés vásárlása	25

2017.10.04.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Kezdeti teendők elsajátítása	110
2017.10.04.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Dr. Szabó Tiborral	20
2017.10.05.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés az alelnökökkel	40
2017.10.05.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Kezdeti teendők	70
2017.10.05.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel EHK ülésen, bemutatkozás	90
2017.10.05.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Fotókörrrel	15
2017.10.05.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Hallgatói e-mailek megválaszolása	30
2017.10.06.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Egyéni feladat	A Képviselet beszámolóinak összesítése, az új Képviseletnek új dokumentumok elkészítése	60
2017.10.10.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel Dékáni Tanács ülésén	120
2017.10.10.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	GHK hétvége szervezése	70
2017.10.10.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Rendezvénybejelentők aláírása	30
2017.10.11.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel Tanszékvezetői értekezleten	40

2017.10.12.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Értékelés	60
2017.10.12.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Szintellenőrzés	80
2017.10.13.	Egyéb	Kari rendezvényeken segítségnyújtás	Részvétel Diplomaátadó ünnepségen	120
2017.10.13.	Egyéb	Egyéni feladat	Vagyonnyilatkozatok leadása a Humán Erőforrás Igazgatóságon	15
2017.10.13.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Iroda karbantartásáról tájékoztató véleményezése	15
2017.10.14.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	GHK ülés emlékeztetők elkészítése	150
2017.10.16.	Egyéb	Egyéni feladat	HK ülés emlékeztető közös átnézése	20
2017.10.15.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Értékelés	30
2017.10.13.	Egyéb	Egyéni feladat	Vagyonnyilatkozatok leadása a Humán Erőforrás Igazgatóságon	35
2017.10.16.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Táblázatok ellenőrzése, új tagok adatainak felvitele HÖK táblázatba, csapatépítő szervezése, HK hétvége szervezése	150

2017.10.16.	Egyéb	Egyéni feladat	HK ülés emlékeztető tisztázása - 10.10.	20
2017.10.16.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel Dékáni Tanács ülésén	120
2017.10.16.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Krisztián Dáviddal	40
2017.10.16.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	GHK hétvégehez dokumentumok leadása	20
2017.10.16.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Táblázatok ellenőrzése, új tagok adatainak felvitele HÖK táblázatba, csapatépítő szervezése, HK hétvége szervezése	210
2017.10.17.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel Dékáni Tanács ülésén	120
2017.10.17.	Egyéb	Egyéni feladat	Emlékeztetők elküldése	20
2017.10.17.	Egyéb	Egyéni feladat	Emlékeztető átnézése Lajtos Mátéval	20
2017.10.17.	Egyéb	Egyéni feladat	E-mailek megválaszolása	80
2017.10.17.	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Kántor Tamással, Kovalovszki Mátéval és Varró Gergővel az EHK ülésel kapcsolatosan	30
2017.10.17.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK szakmai hétvége szervezése	70

2017.10.19.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Lukács Bálinttal fél éves tervekről	60
2017.10.23.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Vezércikk írása a Kari Hírlevélbe	50
2017.10.24.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel Dékáni Tanács ülésén	120
2017.10.27.	Egyéb	Egyéni feladat	Szoftverlista kiegészítése	15
2017.10.27.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	EBME ösztöndíjhoz igazolások kiadása	60
2017.10.29.	Egyéb	Egyéni feladat	E-mail használati szabályzat véleményezése	15
2017.10.29.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Emlékeztető rövid összefoglalójának véleményezése	15
2017.10.29.	Egyéb	Egyéni feladat	Levelezőlisták ellenőrzése	35
2017.10.30.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Interjú a Kátéval	70
2017.10.31.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Részvétel Dékáni Tanács ülésén	120
2017.10.31.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK hétvége szervezése: szállás keresés, foglalás, egyeztetés	60

2017.10.31.	Elnök Alelnök	Általános elnöki feladatok ellátása	Feladatok nyomonkövetése	300
2017.11.07.	Egyéb	Egyéni feladat	Egyeztetés Tepfenhart Bencével	15

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 90200 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 9,92 %-a.