

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet

Beszámolási időszak: 2019. október 1-31.

Pályázó neve: Kántor Tamás

A képviselőlet rendszeres és rendkívüli ülései:

2019. 10. 01.	GHK ülés
2019. 10. 08.	GHK ülés
2019. 10. 15.	GHK ülés
2019. 10. 21.	GHK ülés
2019. 10. 29.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2019. 10. 02.	Rendezvény Bizottsági ülés	Nyíltnap promóciója, Állásbörze	75
2019. 10. 03.	GHK eseti ülés	Kari Tanács	60
2019. 10. 06.	GHK eseti ülés	Informatikai felkészítő	110
2019. 10. 07.	GHK eseti ülés	GHK kérdőív rendszerével kapcsolatos oktatás	50
2019. 10. 09.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	Tájékoztatás a 2019/2020. tanév őszi féléves ösztöndíjak pályázati kiírásairól	40
2019. 10. 14.	Kollégiumi Bizottsági ülés	Megbeszélés a szintfelelősökkel, kollégiumba érkezett át nem vett levelekkel, leltárral kapcsolatban	60
2019. 10. 16.	GHK eseti ülés	GHK kérdőív rendszerével kapcsolatos oktatás /2	80

2019. 10. 23.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	Hallgatói normatíva felosztásának átbeszélése	45
---------------	---------------------------	---	----

Egyéni munka bemutatása

2019.10.01.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Alakuló ülés előtti általános teendők	15
2019.10.01.	Egyéb	Hírcsatornák kezelése	Tanulmányi ösztöndíj hirdetése a honlapon	10
2019.10.01.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Alakuló ülés előtti általános teendők	35
2019.10.01.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Lántzky Annával az alakuló ülésről	15
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Újonnan megválasztott képviselőknek email cím és hozzáférések biztosítása	20
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Alakuló ülés utáni teendők	30
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Amandával, Szili Ákossal és Tóth Leventével a GHK aktuális ügyeiről és az alakuló ülésről	60
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Káté véleményezés	140
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Lántzky Annával a kezdeti teendőkről	10

2019.10.02.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	GHK alakuló ülés	200
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Új képviselők jogosultságainak beállítása belső táblázatokban, illetve információs csatornákon	45
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Amandával a posztatadásról	30
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés az újonnan megválasztott képviselőkkel kezdeti teendőkről	10
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Amandával, Szili Ákossal és Tóth Leventével a GHK aktuális ügyeiről	15
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Lántzky Annával és Tóth Leventével a GHK aktuális ügyeiről	45
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a GHK elnökségével és EHK-delegáltjaival a feladatok felosztásáról, határidőkről	25
2019.10.02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Levelező rendszerek beállítása	20

2019.10.02.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	GHK alakuló ülés	305
2019.10.03.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Hivatalos levél megírása a megalakult GHK-ról	10
2019.10.03.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	GHK belső feladatait követő táblázat aktualizálása	25
2019.10.03.	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása	GHK honlap frissítése, how-to írása a honlap kezeléséhez	80
2019.10.03.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	GHK alakuló ülés	40
2019.10.03.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	Alakuló ülés emlékeztető sablon készítése	20
2019.10.03.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Állandó dolgozói kártyák és kulcsfelvételi listákkal kapcsolatos teendők	10
2019.10.03.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Képviselők feladatainak nyomon követése, egyeztetés ezekkel kapcsolatban	15
2019.10.03.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Gépész Hírek megírása, korrektúrázása	10
2019.10.04.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Régi képviselők email fiókjával kapcsolatos teendők	10
2019.10.06.	Egyéb	Egyéni feladat	Felkészülés az IT felkészítő megtartására	40

2019.10.06.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	HÖÖK vezető képzővel kapcsolatos feladatok, rövidítéseket tartalmazó dokumentum véleményezése, egyeztetés az aktuális feladatokról	10
2019.10.07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Felkészülés a kollégiumi felvétellel kapcsolatos egyeztetésre	75
2019.10.07.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Képviselők feladatainak nyomon követése, egyeztetés ezekkel kapcsolatban	15
2019.10.07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Részvétel a kollégiumi felvétellel kapcsolatos egyeztetésen	140
2019.10.07.	Egyéb	Egyéni feladat	Jegyzet igényfelmérő kérdőív összeállításával kapcsolatos teendők	15
2019.10.07.	Egyéb	Egyéni feladat	Felkészülés a Gólyatanács megtartására	20
2019.10.07.	Egyéb	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	Gólyatanács megtartása	35
2019.10.07.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Form.ghk.bme.hu oldal felhasználók kezelése, G-Suite rendszer beállítása	40

2019.10.07.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Általános alelnöki feladatok és G-Suite rendszer beállítása	60
2019.10.08.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők feladatainak nyomon követése, egyeztetés ezekkel kapcsolatban	120
2019.10.08.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Leventével az alelnöki feladatokról	90
2019.10.08.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Iroda rendben tartása, felkészülés GHK ülésre, naptár és GHK telefon aktualizálása	150
2019.10.08.	Egyéb	Egyéni feladat	Támogatói megkeresésekkel kapcsolatos megbeszélés	10
2019.10.08.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	GHK belső feladatait követő táblázat aktualizálása	30
2019.10.08.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	GHK naptárának aktualizálása, jogosultságok és megosztások beállítása	20
2019.10.09.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Tóth Leventével az alelnöki feladatokról	20
2019.10.09.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Külső és belső levelező listák ellenőrzése	90

2019.10.09.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Tanulmányi ösztöndíj osztási elvek és ösztöndíj kiírások véleményezése	20
2019.10.09.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Jogosultságok kezelése	40
2019.10.10.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Naptár és kölcsönzési rendszer leírása, levelezőlisták kezelése, hivatalos levél írása Nagy Gábor részére	120
2019.10.11.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Kérdőívek és GHK tabló véleményezése	15
2019.10.13.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	ESZB delegáló levél megírása	5
2019.10.14.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Külső és belső levelező listák ellenőrzése, drive jogosultságok és fb adminok kezelése	60
2019.10.14.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása	Belső levelező rendszer beállítása	15
2019.10.14.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása	Gazdaság@ghk.bme.hu email cím tesztelése	20
2019.10.14.	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása	Képviselők képeinek feltöltése a honlapra	10
2019.10.14.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása	pr@ghk.bme.hu levelező lista beállítása	30

2019.10.14.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása	pr@ghk.bme.hu levelező lista migrálása	20
2019.10.14.	Gazdasági bizottsági feladatok	Számlák elszámolása, összesítése		110
2019.10.14.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Belső táblázatok aktualizálása	20
2019.10.14.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők munkájának értékelése	120
2019.10.14.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők munkájának értékelése	30
2019.10.15.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	GHK alakuló ülés	45
2019.10.15.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	2019.10.08-i GHK ülés és emlékeztető sablon	70
2019.10.15.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Képviselők feladatainak nyomon követése, KTK plakátolási szabályzat véleményezése	45
2019.10.15.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Szili Ákossal és Lukács Bálinttal a sportnormatíváról és a sportnapról	10
2019.10.15.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Képviselők feladatainak nyomon követése, KTK plakátolási szabályzat véleményezése	160
2019.10.16.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Irodai rend	5

2019.10.16.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Sablon dokumentumok aktualizálása	30
2019.10.16.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Bizottsági ülések témajáról automatikus email beállítása	10
2019.10.16.	Egyéb	Hírcsatornák kezelése	Honlapra ösztöndíjjal kapcsolatos hírek és dokumentumok feltöltése	10
2019.10.16.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Képviselők feladatainak nyomon követése, KTK plakátolási szabályzat véleményezése	10
2019.10.16.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés az GHK vezetőségével az ülések, bizottsági ülések menetéről, a bizottságok működéséről, az egyes képviselők feladatairól	35
2019.10.16.	Gazdasági bizottsági feladatok	Számlák elszámolása, összesítése		10
2019.10.16.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Interjú készítése a Kátéval	45
2019.10.16.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a képviselőkkel az aktuális feladataikról	20
2019.10.16.	Gazdasági bizottsági feladatok	Számlák elszámolása, összesítése		130

2019.10.16.	Elnök Alelnök	Tudásátadás	GHK honlap kezelésével kapcsolatos tudásátadás	45
2019.10.18.	Gazdasági bizottsági feladatok	Számlák elszámolása, összesítése		30
2019.10.18.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők feladatainak nyomon követése, külső és belső levelező listák ellenőrzése	10
2019.10.18.	Szociális bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Szociális bírálói how-to véleményezése	15
2019.10.18.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása		290
2019.10.19.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása		380
2019.10.20.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Hírlevél véleményezése	15
2019.10.20.	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása	Angol honlap aktualizálása, fejlesztése	45
2019.10.20.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők feladatainak nyomon követése	60
2019.10.20.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Egyetmpolgári Ismeretek diasor	30
2019.10.20.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Belső levelező rendszerek kezelése	5
2019.10.20.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Irodai eszközbeszerzés véleményezése	5
2019.10.20.	Gazdasági bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Szerződések előkészítése	10

2019.10.20.	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása		160
2019.10.21.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kérdőívek aktualizálása, e-mail sablonok frissítése, honlapra feltöltés, frissítés	75
2019.10.21.	Egyéb	Egyéni feladat	Jegyzet igényfelmérő kérdőív kiértékelése	35
2019.10.21.	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása	Domainnel és tárhellyel kapcsolatos egyeztetés	20
2019.10.21.	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása	Domainnel és tárhellyel kapcsolatos egyeztetés	10
2019.10.22.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Kölcsönzési rendszerrel kapcsolatos teendők	10
2019.10.22.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Rendezvénybejelentő módszer véleményezése, gólyatábori after movie véleményezése	10
2019.10.22.	Egyéb	Egyéni feladat	Jegyzet igényfelmérő kérdőív kiértékelése	45
2019.10.24.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	KTK plakát elhelyezési rend véglegesítése	10
2019.10.25.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése		120
2019.10.25.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése		50
2019.10.25.	Elnök Alelnök	HK munkájának szervezése	Stratégiai megbeszélés a GHK munkájával kapcsolatban	90

2019.10.29.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése	Eszközbeszerzési pályázat beérkezett igényeinek véleményezése	20
Hónap során folyamatosan	Egyéb	Honlap kezelése, karbantartása		885

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 116500 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 17,31 %-a.